Администрация муниципального образования

Курганинский район

ПОСТАНОВЛЕЕНИЕ

от 06 мая 2016 года № 328

г. Курганинск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 11 февраля 2016 года № 82 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах»**

На основании постановления администрации муниципального образования Курганинский район от 26 апреля 2016 года № 291 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и функций в сфере контрольно-надзорной деятельности, предоставляемых (исполняемых) структурными подразделениями администрации муниципального образования Курганинский район», Устава муниципального образования Курганинский район, зарегистрированного Управлением Минюста РФ по Краснодарскому краю от 22 мая 2015 года № Ru 235170002015001 п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 11 февраля 2016 года № 82 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Курганинский район А.Н. Ворушилин

# ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

муниципального образования

Курганинский район

от 06.05.2016 № 328

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в постановление администрации муниципального образования Курганинский район**

**от 11 февраля 2016 года № 82 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах»**

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«**Об утверждении административного регламента**

**по предоставлению муниципальной услуги**

«**Предоставление земельных участков, находящихся**

**в муниципальной собственности, на торгах**».

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить [административный регламент](#sub_1000) по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах» (прилагается).».

3. В приложении:

1) наименование приложения изложить в следующей редакции:

«**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся**

**в муниципальной собственности, на торгах»;**

2) в пункте 1.1 Раздела I. «Общие положения» слова «государственной или» исключить;

3) в пункте 2.1 Раздела II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «государственной или» исключить;

4) приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к [административному регламенту](#sub_213)

предоставления Муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков,

2

находящихся в муниципальной собственности, на торгах»

# Управление имущественных отношений администрации

# муниципального образования Курганинский район

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес: | 353430, Краснодарский край,  Курганинский район, г.Курганинск, ул.Ленина, 27 |
| Телефон: | (86147) 2-58-34 |
| Факс: | (86147) 2-58-34 |
| E-mail: | kurg\_adm@mail.ru |
| Адрес официального сайта | [admkurganinsk.ru](http://www.admkurganinsk.ru/) |

# График приема для консультаций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| с 8:00 до 12:00  с 12:50 до 17:00 | с 8:00 до 12:00  с 12:50 до 17:00 | с 8:00 до 12:00  с 12:50 до 17:00 | с 8:00 до 12:00  с 12:50 до 17:00 | с 8:00 до 12:00  с 12:40 до 16:00; |

5) приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции:

«Приложение № 2  
к [Административному регламенту](#sub_1000)  
по предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление земельных

участков, находящихся в муниципальной собственности,

на торгах»

Главе муниципального образования

Курганинский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

(физическое лицо)

3

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г., гражданин России

Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(каким органом выдан)

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ земельного участка, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв.м,

сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год(а).

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись заявителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Главе муниципального образования

Курганинский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

(юридическое лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, ИНН, номер свидетельства о государственной регистрации)

Находящееся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия. имя, отчество и должность представителя юридического лица)

Действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название документа удостоверяющего полномочия представителя юридического лица)

4

Контактный номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ земельного участка, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв.м,

сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись заявителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.»;

6) приложение № 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к [административному регламенту](#sub_213)

предоставления Муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности, на торгах»

# Блок-схема Предоставление земельных участков, находящихся в

# муниципальной собственности, на торгах

|  |
| --- |
| Приём заявления и прилагаемых к нему документов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МКУ «МФЦ» |  | Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Курганинский район |

|  |
| --- |
| Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов,  подготовка письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги или результата предоставления муниципальной услуги, направление межведомственных запросов, запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе предоставить |

5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Положительное решение |  | Отрицательное решение |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги  (максимальный срок выполнения процедуры 141 рабочий день) |  | Согласование и подписание договора аренды или договора купли-продажи земельного участка |  | Подготовка письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги |

|  |
| --- |
| Выдача заявителю письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги или результата  предоставления муниципальной услуги в МКУ «МФЦ»  или Управлении» |

Начальник управления

имущественных отношений

администрации муниципального

образования Курганинский район И.В. Серьянов